

# ŽÁDOST

pro české žadatele

## Fond malých projektů Rakousko – Česká republika

v rámci Programu  
**INTERREG V-A Rakousko – Česká republika**

### Název projektu

<b>Česky:</b>	
<b>Německy:</b>	
<b>Zkratka názvu projektu:</b>	
<b>Registrační číslo projektu:</b> <i>(žadatel nevyplňuje)</i>	
<b>Datum a čas podání:</b> <i>(žadatel nevyplňuje)</i>	



## Pokyny pro žadatele

Vyplňte, prosím, žádost elektronicky a zapište všechny údaje rovnou do tohoto formuláře. Vyplňují se pouze bíle podbarvená pole.

Kompletně vyplněná a podepsaná žádost musí být odevzdána ve 2 originálech osobně nebo poštou, a to v elektronické i písemné formě v kanceláři příslušného Správce FMP, adresy jsou uvedeny níže.

Při realizaci projektu podporovaného z Fondu malých projektů je nutné, aby byl do plánovaného projektu zapojen minimálně jeden partner (viz bod č. 3) ze sousední země (programové území je uvedeno ve Směrnici pro žadatele).

**K žádosti je nutné přiložit povinné přílohy od žadatele / lokální iniciativy v Dolním Rakousku dle tabulky níže.**

Příloha	Česká republika	Dolní Rakousko	Horní Rakousko
Doklad o právní subjektivitě (např. výpis z rejstříku žadatele, ve kterém je evidován, doklad o přidělení identifikačního čísla apod.) – prostá kopie, nesmí být starší než 90 dnů <sup>1</sup>	X	X	X
Doklad o jednatelském oprávnění - kopie	X	–	–
Potvrzení finančního úřadu ohledně práva na srážku vstupní DPH - kopie	–	–	X
Prohlášení o spolufinancování (není nutné při kofinancování z vlastních prostředků) – originál	–	–	X
Čestné prohlášení o beztrestnosti a bezdlužnosti – originál	X	–	–
Doklady o společné přípravě projektu – kopie	X	X	X
Kalkulace paušálních výdajů	X	–	X
Podrobný rozpočet	–	X	X
Čestné prohlášení partnera o spolufinancování v případě společného financování projektu – originál	X	X	X

Kontakty na příslušné české Správce FMP pro poradenství, předložení žádosti a vyúčtování projektu:

Sídlo žadatele	Česká republika		
	Jihočeský kraj	Kraj Vysočina	Jihomoravský kraj
<b>Správce FMP</b>	Jihočeská Silva Nortica	Sdružení obcí Vysočiny	Regionální rozvojová agentura jižní Moravy
<b>Adresa</b>	Janderova 147 377 01 Jindřichův Hradec	Matky Boží 9 586 01 Jihlava	Královopolská 139 612 00 Brno
<b>Kontaktní osoba</b>	Mgr. Pavel Hložek Ing. Zuzana Gregorová	Marie Davidová Jana Vejsadová	JUDr. Vladimír Gašpar Ing. Lucie Karpíšková
<b>Tel/Fax</b>	+420 384 385 359	–	+420 541 212 125 / 117
<b>Mobil</b>	+420 602 610 270	+420 606 706 823	+420 725 778 781
<b>E-mail</b>	info@silvanortica.com zuzana.gregorova@silvanortica.com	davidova@rrav.cz vejsadova@rrav.cz	lucie.karpiskova@rrajm.cz
<b>Internet</b>	www.silvanortica.com	www.obcevysoctiny.cz	www.rrajm.cz

<sup>1</sup> V případě krajů (NUTS III), měst či obcí nemusí být přiloženy.

## 1. Údaje o projektu

### 1.1 Název projektu:

### 1.2 Popis projektu:

#### 1.2.1 Stručný popis projektu (max. 1.000 znaků):

#### 1.2.2 Cíle a cílové skupiny (max. 700 znaků):

#### 1.2.3 Popis aktivit žadatele (krátký popis aktivit včetně termínů, max. 700 znaků):

#### 1.2.4 Popis aktivit partnera(ů) (krátký popis aktivit včetně termínů, max. 500 znaků):

**1.2.5 Popis výstupů projektu** (konkrétní a kvantifikované výstupy projektu, max. 700 znaků):

**1.2.6 Přeshraniční dopad projektu** (max. 700 znaků):

**1.2.7 Udržitelnost projektu** (max. 500 znaků):

**1.3 Územní dopad projektu** (místní, regionální, národní):

V České republice:

V Rakousku:

## 1.4 Doba realizace projektu:

Plánovaný začátek realizace projektu (dd.mm.rrrr):

Plánovaný konec realizace projektu (dd.mm.rrrr - včetně odevzdání vyúčtování, max. 15 měsíců od začátku realizace projektu):

## 1.5 Popis projektu v NJ

1.5.1 Stručný popis projektu v NJ (překlad bodu 1.2.1):

1.5.2 Popis aktivit a výstupů v NJ (překlad bodu 1.2.3 a 1.2.5):

1.5.3 Přeshraniční dopad projektu v NJ (překlad bodu 1.2.6):

## 2. Údaje o projektovém žadateli

### 2.1 Název žadatele:

--

### 2.2 Adresa žadatele:

Ulice:		Č.p.:	
Obec:		PSČ:	
www:			
IČ:		DIČ:	

### 2.3 Kontaktní osoba:

Jméno:			
Tel:		Mobil:	
E-mail:			

### 2.4 Statutární zástupce:

Jméno:			
Funkce:			
Tel:		Mobil:	
E-mail:			

### 2.5 Bankovní spojení:

Banka (název, adresa):					
Číslo účtu:		Kód banky:		Měna:	
IBAN:			BIC/SWIFT:		

### 2.6 Další údaje:

a) Zkušenost s realizací EU projektů?	ANO	NE
b) Je žadatel plátcem DPH?	ANO	NE
c) Je DPH zahrnuta v rozpočtu projektu?	ANO	NE
d) Jsou v projektu činnosti, které žadateli přinášejí hospodářskou výhodu?	ANO	NE
e) Právní forma žadatele:		

### 3. Údaje o projektovém partnerovi

#### 3.A Partner 1

##### 3.1 Název partnera:

--

##### 3.2 Adresa partnera:

Ulice:		Č.p.:	
Obec:		PSČ:	
www:			

##### 3.3 Kontaktní osoba:

Jméno:			
Tel:		Mobil:	
E-mail:			

##### 3.4 Statutární zástupce:

Jméno:			
Funkce:			
Tel:		Mobil:	
E-mail:			

##### 3.5 Další údaje:

a) Zkušenost s realizací EU projektů:	ANO	NE
b) Bude partner podávat vlastní žádost FMP (malý projekt typu B)?	ANO	NE
c) Právní forma partnera:		

### 3.B Partner 2

#### 3.6 Název partnera:

--

#### 3.7 Adresa partnera:

Ulice:		Č.p.:	
Obec:		PSČ:	
www:			

#### 3.8 Kontaktní osoba:

Jméno:			
Tel:		Mobil:	
E-mail:			

#### 3.9 Statutární zástupce:

Jméno:			
Funkce:			
Tel:		Mobil:	
E-mail:			

#### 3.10 Další údaje:

a) Zkušenost s realizací EU projektů:	ANO	NE
b) Bude partner podávat vlastní žádost FMP (malý projekt typu B)?	ANO	NE
c) Právní forma partnera:		



#### 4. Kvalita přeshraniční spolupráce

Hlavním předpokladem pro možnost získání podpory projektu z prostředků programu INTERREG V-A Rakousko-Česká republika je, že projektoví partneři splňují minimálně tři z následujících čtyř kritérií:

##### 4.1 Společná příprava projektu:

Popište, jak probíhala společná příprava (max. 500 znaků):

ANO

##### 4.2 Společná realizace projektu:

Popište, jak bude probíhat společná realizace (max. 500 znaků):

ANO

##### 4.3 Společné financování projektu:

ANO	NE
-----	----

Pokud ano, popište, jak bude probíhat společné financování (max. 500 znaků):

##### 4.4 Společný personál:

ANO	NE
-----	----

Pokud ano, popište (společný projektový tým, pravidla spolupráce a komunikace, max. 500 znaků):

## 5. Rozpočet a plán financování

Číslo projektu:

5.1 Rozpočet žadatele	Celkem (EUR)
<b>5.1.1 Přímé výdaje</b>	
<b>1. Výdaje na dopravu a ubytování</b>	
Cestovné (cestovní výlohy zaměstnanců)	
Ubytování (ubytování zaměstnanců)	
<b>2. Výdaje na externí odborné poradenství a služby</b>	
Externí poradci a konzultace (přednášející, účinkující)	
Občerstvení	
Pronájem prostor a vybavení	
Překlady a tlumočení, pronájem tlumočnické techniky	
Přepravné (pronájem autobusu, skupinové jízdné ve veřejných prostředcích)	
Ubytování	
Grafické práce	
Tiskové práce	
Inzerce, propagace	
Jiné výdaje	
<b>3. Výdaje na vybavení (1.500 EUR, max. 30% způsobilých přímých výdajů projektu)</b>	
<b>Mezisoučet přímé výdaje (řádek 1 + 2 + 3)</b>	

<b>5.1.2 Paušální výdaje</b>			
<b>1. Personální výdaje <sup>2</sup></b>			
Mzdy - hlavní pracovní poměr, dohody o provedení práce, dohody o pracovní činnosti	%		
<b>2. Kancelářské a administrativní výdaje <sup>3</sup></b>			
Nájem kanceláře, telefon, poštovné, spotřební a kancelářský materiál, spotřeba energií	15%		
<b>Celkové výdaje projektu</b>			

## 5.2 Plán financování

Finanční zdroje	částka v EUR	% podíl
Celkové výdaje projektu		100
Finanční příspěvek z EFRR		85
Finanční příspěvek žadatele		15

Finanční příspěvek žadatele se skládá z: <sup>4</sup>

Finanční příspěvek partnera při společném financování		
Příjmy projektu a jiné zdroje financování použité ke krytí finančního příspěvku žadatele		
Vlastní podíl žadatele		

<sup>2</sup> Maximálně 20% ze způsobilých přímých výdajů projektu (kapitola 1., 2. a 3. rozpočtu)

<sup>3</sup> 15% z personálních výdajů rozpočtu žadatele (kapitola 1 rozpočtu)

<sup>4</sup> Součet řádků „Příjmy projektu“, „Vlastní podíl žadatele“ a „Finanční příspěvek partnera“ se musí rovnat řádku „Finanční příspěvek žadatele“ (v částce EUR i v podílu %).

## 6. Prohlášení o souhlasu / Einverständniserklärung

Žadatel, lokální iniciativa a projektový partner/partneři potvrzují svým podpisem, že vzali na vědomí následující:

*Durch die Unterschrift bestätigen der Antragsteller, die lokale Initiative und der/die Projektpartner die Kenntnisnahme und die Beachtung folgenden Ausführungen:*

- 1) Žadatel předkládá žádost o dotaci výše popsaného projektu v rámci programu INTERREG V-A Rakousko – Česká republika.

*Der Antragsteller beantragt mit dem vorliegenden Antrag die Förderung des oben beschriebenen Projektes im Rahmens des Programms INTERREG V-A Österreich-Tschechische Republik.*

- 2) Žadatel, lokální iniciativa potvrzují, že realizace projektu ještě nezačala. Ve Fondu malých projektů je začátek realizace projektu možný teprve po registraci žádosti u příslušného Správce FMP. Až do rozhodnutí o podpoře nese žadatel plné finanční riziko z možného zamítnutí podpory projektu, resp. z možného snížení podpory oproti žádosti, stejně jako včas nevyplacených prostředků EFRR.

*Der Antragsteller, die lokale Initiative bestätigen, dass das Projekt noch nicht begonnen wurde. Im Kleinprojektfonds ist die Projektumsetzung erst nach der Registrierung des Projektes beim zuständigen KPF-Verwalter möglich. Bis zur Förderentscheidung trägt der Antragsteller das volle Finanzierungsrisiko aus einer möglichen Ablehnung des Antrages bzw. einer möglichen Verringerung der Förderung gegenüber dem Antrag sowie einer nicht zeitgerechten EFRE-Mittelbereitstellung.*

- 3) Na poskytnutí příspěvku EFRR nevzniká žádný právní nárok.

*Auf die Gewährung der beantragten EFRE-Mittel besteht kein Rechtsanspruch.*

- 4) Prostředky z EFRR budou použity výhradně k financování výdajů popsaného projektu.

*Die EFRE-Mittel werden ausschließlich zur Finanzierung der förderfähigen Kosten des beschriebenen Projektes verwendet.*

- 5) Na financování projektu nebudou použity prostředky z jiného programu EU.

*Für die Finanzierung des Projektes werden keine Mittel aus einem anderem EU-Programm verwendet.*

- 6) K vyplacení prostředků EFRR žadateli dojde po jejich obdržení na účet Správce FMP - Vedoucího partnera.

*Zur Auszahlung der EFRE-Mittel an den Antragsteller kommt es erst nach dem Eingang der EFRE-Mittel beim KPF-Verwalter-Leadpartner.*

- 7) Žadatel, lokální iniciativa a projektový partner/partneři souhlasí, že všechna data související s projektovou žádostí mohou být předána orgánům/institucím pověřeným hodnocením a kontrolou.

*Der Antragsteller, die lokale Initiative und der/die Projektpartner sind damit einverstanden, dass die Daten an die mit der Evaluierung und Kontrolle beauftragten Institutionen weitergegeben werden können.*

- 8) Žadatel, lokální iniciativa a projektový partner/partneři berou na vědomí, že poskytnuté osobní údaje se zpracovávají v souvislosti s procesem poskytování podpory z Evropských strukturálních a investičních fondů (ESI fondy) a pro účely a potřeby realizace politiky soudržnosti prostřednictvím ESI fondů. Poskytnutí osobních údajů je nezbytné pro dodržení zákonných požadavků a jejich neposkytnutí může mít důsledky spočívající v nemožnosti čerpat prostředky z fondů ESI.

*Der Antragsteller, die lokale Initiative und der/die Projektpartner nehmen zur Kenntnis, dass die zur Verfügung gestellten persönlichen Kontaktdaten im Zusammenhang mit dem Prozess der Gewährleistung der Förderung aus dem Europäischen Fonds für Regionale Entwicklung (EFRE-Fonds) und zum Zwecke und zum Nutzen der Umsetzung der Kohäsionspolitik mittels EFRE-Fonds verarbeitet werden. Die zur Verfügungstellung der persönlichen Kontaktdaten ist für die Einhaltung der Gesetzesansprüche notwendig und ihre nicht zur Verfügungstellung kann die Nichtauszahlung der EFRE-Mittel aus den EFRE-Fonds zur Folge haben.*

9) Žadatel, lokální iniciativa potvrzuje, že předložený projekt je v souladu s příslušnými právními předpisy EU, České republiky / Rakouské republiky a příslušnými pravidly stanovenými Řídícím orgánem / Národním orgánem a pravidly stanovenými pro FMP.

*Der Antragsteller, die lokale Initiative bestätigen, dass das eingereichte Projekt im Einklang mit den jeweiligen Gesetzbestimmungen der EU, der Tschechischen Republik / Österreichischen Republik und den jeweiligen von der Verwaltungsbehörde / der Nationalbehörde festgelegten Regeln und den für den KPF festgelegten Regeln ist.*

10) Žadatel, lokální iniciativa potvrzuje správnost a úplnost údajů uvedených v projektové žádosti. Žadatel je povinen neprodleně oznámit změny v uvedených údajích.

*Der Antragsteller, die lokale Initiative bestätigt die Richtigkeit und die Vollständigkeit der im Zusammenhang mit dem Antrag gemachten Angaben. Der Antragsteller, die lokale Initiative sind verpflichtet, Änderungen in den gemachten Angaben unverzüglich bekanntzugeben.*

11) Žadatel prohlašuje, že při realizaci projektu budou dodrženy principy hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti.

*Der Antragsteller erklärt, dass bei der Umsetzung des Projektes die Grundsätze der Sparsamkeit, Wirtschaftlichkeit und Zweckmäßigkeit beachtet werden.*

12) Žadatel, lokální iniciativa a projektový partner/partneři se zavazují dodržet pravidla publicity programu INTERREG V-A Rakousko – Česká republika.

Der Antragsteller, die lokale Initiative und der/die Projektpartner verpflichten sich die Publizitätsrichtlinien des Programms INTERREG V-A Österreich-Tschechische Republik einzuhalten.

.....	.....	.....
Datum	Datum	Datum
.....	.....	.....
Razítko a podpis statutárního zástupce žadatele	Razítko a podpis statutárního zástupce partnera 1	Razítko a podpis statutárního zástupce partnera 2